Phụ lục VII
MẪU HỢP ĐỒNG THỰC HÀNH, THỰC TẬP VÀ/HOẶC THỰC HÀNH, THỰC TẬP KẾT HỢP SẢN XUẤT CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM[1]

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG
tổ chức thực hành, thực tập [kết hợp sản xuất] tại doanh nghiệp cho người học lớp …, ngành, nghề …, khoa …, năm học …
Số: …/HĐTT-CĐKT-…

Căn cứ Bộ luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật An toàn, vệ sinh lao động ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục nghề nghiệp ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hợp tác, liên kết đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp; Quyết định số 2886/QĐ-BGDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đính chính Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về hợp tác, liên kết đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 79/2026/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 9 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CĐKT ngày ... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum ban hành Quy định hợp tác và liên kết đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số .../QĐ-CĐKT ngày ... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum ban hành Quy định thực hành và thực tập;

[1] Các nội dung viện dẫn Thông tư số 79/2026/TT-BGDĐT áp dụng kể từ ngày 10/11/2026; trước thời điểm này thực hiện theo quy định hiện hành.

Căn cứ Kế hoạch số .../KH-CĐKT ngày ... của Trường Cao đẳng Kon Tum về tổ chức thực hành, thực tập ...; Quyết định số .../QĐ-CĐKT ngày ... của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kon Tum công nhận cơ sở thực hành, thực tập năm học ...;

Căn cứ nhu cầu và khả năng của hai bên.

Hôm nay, ngày … tháng … năm …, tại …, chúng tôi gồm:

BÊN A: TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM

Người đại diện:……. Chức vụ:……

Địa chỉ: Số 14 Nguỵ Như Kon Tum, Tổ dân phố 10, phường Đăk Cấm, tỉnh Quảng Ngãi.

Điện thoại: Fax:

Mã số thuế: 6101 241 450

Website: https://cdkontum.edu.vn/

Quyết định cấp phép hoạt động giáo dục nghề nghiệp/Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp (số, ngày, cơ quan cấp): ……

Tài khoản: …… tại Ngân hàng ……

BÊN B: [TÊN DOANH NGHIỆP/ĐƠN VỊ]

Người đại diện:……..…Chức vụ:……..

Địa chỉ: ……

Điện thoại: ……; Email:…….

Website:…….

Mã số thuế/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp: ……

Hai bên thống nhất ký Hợp đồng tổ chức thực hành, thực tập tại doanh nghiệp với các điều khoản sau:

Điều 1. Nội dung hợp đồng

1. Hình thức (đánh dấu ☒ nội dung áp dụng):

☐ Thực hành môn học, mô đun theo chương trình đào tạo;

☐ Thực tập tốt nghiệp;

☐ Thực hành, thực tập kết hợp sản xuất, rèn luyện kỹ năng nghề;

☐ Thực tập ảo (đối với ngành, nghề có tính chất làm việc trên môi trường số);

☐ Tham quan, trải nghiệm nghề nghiệp.

2. Người học: Lớp …, trình độ …, hình thức đào tạo …; số lượng: … người (trong đó … người chưa đủ 18 tuổi); danh sách tại Phụ lục hợp đồng số 1.

3. Nội dung, môn học, mô đun, số giờ, chuẩn đầu ra cần đạt và phân công hướng dẫn: theo Phụ lục hợp đồng số 2 (là kế hoạch thực hành, thực tập được Bên A phê duyệt theo quy định về thực hành, thực tập của Trường).

4. Nhà giáo của Bên A hướng dẫn, quản lý: …; người hướng dẫn của Bên B: … (đáp ứng tiêu chuẩn người dạy nghề theo Thông tư số 43/2026/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn người dạy nghề).

5. Địa điểm: …; thời gian: từ ngày … đến ngày … Việc thay đổi địa điểm phải được Bên A đồng ý bằng văn bản; địa điểm mới bảo đảm điều kiện không thấp hơn địa điểm ban đầu.

Điều 2. Thời gian thực hành, thực tập

1. Thời gian thực hành, thực tập gồm:

a) Giờ thực hành, thực tập theo chương trình: … giờ, do nhà giáo của Bên A trực tiếp hướng dẫn, phối hợp với người hướng dẫn của Bên B, được tính vào thời lượng môn học, mô đun;

b) Giờ thực hành, thực tập kết hợp sản xuất, rèn luyện kỹ năng nghề (nếu có): … giờ, do người hướng dẫn của Bên B trực tiếp hướng dẫn trên dây chuyền, vị trí sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.

2. Thời gian tối đa không quá 08 giờ/ngày và 40 giờ/tuần, bao gồm cả giờ quy định tại điểm a và điểm b khoản 1 Điều này (điểm a khoản 4 Điều 4 Quy chế đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp ban hành kèm theo Thông tư số 79/2026/TT-BGDĐT). Đối với người học là người chưa thành niên và người học chương trình trung cấp dành cho người tốt nghiệp trung học cơ sở, người học chương trình giáo dục trung học nghề: Chỉ bố trí trong khung giờ từ 06 giờ đến 18 giờ, từ thứ Hai đến thứ Bảy; không bố trí làm thêm giờ, làm việc ban đêm.

3. Thời gian được tính gồm: Phổ biến quy định an toàn hằng ngày, triển khai công việc, chuẩn bị và thu dọn dụng cụ, nghỉ giữa giờ tại chỗ; không tính thời gian di chuyển từ nơi ở đến địa điểm thực hành, thực tập, thời gian nghỉ ăn trưa.

4. Lịch làm việc, ngày nghỉ cụ thể do Bên B thông báo cho Bên A và người học trước khi triển khai; người học nghỉ phải xin phép người hướng dẫn và nhà giáo phụ trách.

Điều 3. Chế độ đối với người học

1. Trường hợp người học tham gia làm ra sản phẩm, dịch vụ cho Bên B (khoản 2 Điều 14 Thông tư số 72/2026/TT-BGDĐT; điểm d khoản 5 Điều 41 Quy chế đào tạo trong giáo dục nghề nghiệp ban hành kèm theo Thông tư số 79/2026/TT-BGDĐT):

a) Hình thức trả: ☐ theo sản phẩm: … đồng/sản phẩm; ☐ theo thời gian: … đồng/giờ (ngày); ☐ hỗ trợ trọn gói: … đồng/tháng; mức không thấp hơn: …;

b) Căn cứ thanh toán: Bảng chấm công, sản lượng có xác nhận của người hướng dẫn của Bên B và nhà giáo phụ trách của Bên A; Bên B gửi Bên A bản sao bảng thanh toán theo từng kỳ;

c) Thanh toán trực tiếp cho người học bằng chuyển khoản vào tài khoản của người học (hoặc của cha, mẹ, người giám hộ đối với người học chưa thành niên khi có đề nghị) theo kỳ trả lương của Bên B, chậm nhất ngày … hằng tháng;

d) Tiền công, hỗ trợ tương ứng với thời gian, sản phẩm người học đã thực hiện được thanh toán đầy đủ, kể cả khi người học dừng thực hành, thực tập trước thời hạn; Bên B không khấu trừ, phạt tiền người học dưới bất kỳ hình thức nào ngoài các khoản đã được thỏa thuận hợp pháp trong Hợp đồng này.

2. Điều kiện ăn, ở, đi lại: ☐ Bên B bố trí chỗ ở: …; ☐ Bên B hỗ trợ ăn: … bữa/ngày; ☐ đưa đón từ Bên A đến địa điểm và ngược lại do: … chịu. Trường hợp Bên B không bố trí được công việc vì lý do khách quan, Bên B vẫn bảo đảm chế độ ăn, ở đã thỏa thuận cho người học.

3. Bên B cấp phát đầy đủ trang thiết bị bảo hộ lao động; người học hoàn trả khi kết thúc đợt thực hành, thực tập (trừ trường hợp hư hỏng do hao mòn tự nhiên).

Điều 4. An toàn, sức khỏe và bảo hiểm

1. Trước khi bố trí công việc, Bên B tổ chức huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động, phòng cháy, chữa cháy, phổ biến nội quy lao động cho người học; Bên A và Bên B xác nhận các điều kiện theo Danh mục kiểm tra điều kiện trước khi đưa người học đến doanh nghiệp (Phụ lục hợp đồng số 3).

2. Bên B bố trí công việc phù hợp ngành, nghề, trình độ, sức khỏe của người học; không giao việc tạp vụ hoặc trái ngành, nghề; không bố trí người học chưa đủ 18 tuổi thực hiện công việc hoặc làm việc tại nơi làm việc thuộc danh mục cấm sử dụng người chưa thành niên theo quy định của pháp luật về lao động.

3. Khám sức khỏe theo yêu cầu của Bên B (nếu có): Chi phí do … chịu. Bảo hiểm: Người học có bảo hiểm y tế theo quy định; bảo hiểm tai nạn trong thời gian thực hành, thực tập: Bên mua …, mức …, thời hạn…….

4. Khi xảy ra tai nạn, sự cố: Bên B thực hiện ngay sơ cứu, cấp cứu, thông báo cho nhà giáo phụ trách, Bên A và gia đình người học; phối hợp điều tra, xử lý theo pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động; trách nhiệm chi phí y tế, bồi thường xác định theo pháp luật và lỗi của các bên.

Điều 5. Quản lý người học

1. Người học chịu sự quản lý của Bên A theo quy chế công tác học sinh, sinh viên và chấp hành nội quy, quy trình làm việc của Bên B trong thời gian thực hành, thực tập.

2. Bên B không tự áp dụng hình thức kỷ luật, xử phạt đối với người học; khi người học vi phạm, Bên B thông báo bằng văn bản cho nhà giáo phụ trách để Bên A xem xét, xử lý theo quy định.

3. Bên B không chuyển, bàn giao người học cho tổ chức, cá nhân khác khi chưa có sự đồng ý bằng văn bản của Bên A.

Điều 6. Kiểm tra, đánh giá kết quả

1. Kết quả thực hành, thực tập được đánh giá theo chương trình đào tạo, quy chế đào tạo và quy định về thực hành, thực tập của Bên A; tiêu chí, phương thức đánh giá được hai bên thống nhất trước khi triển khai (tham khảo Phụ lục XI kèm theo Quy định hợp tác và liên kết đào tạo của Bên A).

2. Người hướng dẫn của Bên B tham gia đánh giá, nhận xét kỹ năng nghề, tác phong, chuyên cần của người học; Bên B gửi kết quả nhận xét, đánh giá cho

Bên A chậm nhất … ngày làm việc sau khi kết thúc đợt. Bên A công nhận kết quả học tập theo quy định.

Điều 7. Trách nhiệm của Bên A

1. Lập kế hoạch thực hành, thực tập; cung cấp Phụ lục hợp đồng số 1, 2 cho Bên B chậm nhất … ngày trước khi triển khai; ban hành quyết định cử người học, phân công nhà giáo.

2. Bảo đảm người học đủ điều kiện sức khỏe theo yêu cầu của ngành, nghề; phổ biến kế hoạch, nội quy, quyền và nghĩa vụ cho người học trước khi đi thực hành, thực tập.

3. Cử nhà giáo phối hợp hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, đánh giá; phối hợp Bên B giải quyết kịp thời các vấn đề về quyền lợi, an toàn của người học.

4. Có quyền tạm dừng hoặc rút người học khi phát hiện điều kiện không bảo đảm an toàn, chất lượng hoặc quyền lợi hợp pháp của người học (điểm c khoản 7 Điều 7 Quy định hợp tác và liên kết đào tạo của Bên A).

5. Cung cấp văn bản xác nhận kết quả hợp tác khi Bên B có đề nghị để thực hiện thủ tục hưởng chính sách hỗ trợ, ưu đãi theo khoản 2 Điều 4 Nghị định số 308/2026/NĐ-CP.

Điều 8. Trách nhiệm của Bên B

1. Tiếp nhận, bố trí người học đúng số lượng, nội dung, thời gian, địa điểm; cử người hướng dẫn có năng lực, kinh nghiệm phù hợp.

2. Bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, máy móc, thiết bị, môi trường làm việc an toàn theo Điều 4; thực hiện chế độ đối với người học theo Điều 3.

3. Tạo điều kiện để nhà giáo của Bên A kiểm tra, hướng dẫn người học tại địa điểm thực hành, thực tập.

4. Phối hợp đánh giá kết quả theo Điều 6; thông báo kịp thời cho Bên A các vấn đề phát sinh.

Điều 9. Nghĩa vụ của người học

Bên A phổ biến cho người học các nghĩa vụ sau trước khi thực hành, thực tập: chấp hành nội quy, quy trình an toàn của Bên B và sự phân công của người hướng dẫn; bảo quản máy móc, thiết bị, tài sản; giữ bí mật thông tin kỹ thuật, sản xuất của Bên B; không tự ý bỏ thực hành, thực tập khi chưa được nhà giáo phụ

trách đồng ý. Trách nhiệm bồi thường thiệt hại do người học gây ra (nếu có) được xác định theo quy định của Bộ luật Dân sự.

Điều 10. Kinh phí

1. Chi phí của Bên A (thù lao nhà giáo, công tác phí, đưa đón người học nếu Bên A chịu): theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Bên A.

2. Chi phí của Bên B (tiền công, hỗ trợ người học, ăn ở, bảo hộ lao động, thù lao người hướng dẫn): do Bên B chịu, trừ trường hợp hai bên có thỏa thuận khác: …

Điều 11. Bảo mật thông tin và dữ liệu cá nhân

1. Bên A chỉ cung cấp cho Bên B thông tin cá nhân cần thiết của người học để tổ chức thực hành, thực tập, chi trả tiền công và mua bảo hiểm (nếu có), trên cơ sở sự đồng ý của người học (hoặc cha, mẹ, người giám hộ đối với người học là trẻ em) theo quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

2. Bên B chỉ sử dụng dữ liệu đúng mục đích nêu tại khoản 1, không cung cấp cho bên thứ ba và xóa hoặc trả lại dữ liệu khi kết thúc Hợp đồng, trừ dữ liệu phải lưu trữ theo quy định của pháp luật về kế toán, thuế.

3. Bên A và người học bảo mật thông tin kỹ thuật, công nghệ, sản xuất, kinh doanh của Bên B được tiếp cận trong quá trình thực hành, thực tập.

Điều 12. Sửa đổi, tạm dừng và chấm dứt hợp đồng

1. Việc sửa đổi, bổ sung Hợp đồng được lập thành văn bản có chữ ký của đại diện hai bên.

2. Hợp đồng chấm dứt trước thời hạn khi hai bên thỏa thuận; khi một bên vi phạm nghiêm trọng nghĩa vụ về an toàn, chế độ đối với người học và không khắc phục trong thời hạn … ngày kể từ ngày nhận thông báo; hoặc trường hợp bất khả kháng. Khi chấm dứt, Bên B thanh toán đầy đủ tiền công, hỗ trợ đã phát sinh cho người học và gửi kết quả nhận xét phần đã thực hiện cho Bên A.

Điều 13. Giải quyết tranh chấp

Tranh chấp được giải quyết trên cơ sở thương lượng, hòa giải, ưu tiên bảo vệ quyền lợi hợp pháp của người học; trường hợp không thành, một trong hai bên có quyền yêu cầu Tòa án có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

Điều 14. Hiệu lực và phụ lục hợp đồng

1. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký và được thanh lý khi Bên B đã thanh toán đầy đủ chế độ cho người học và hai bên hoàn thành bàn giao kết quả đánh giá.

2. Các phụ lục là bộ phận không tách rời của Hợp đồng: Phụ lục hợp đồng số 1 - Danh sách người học; Phụ lục hợp đồng số 2 - Kế hoạch, nội dung và phân công hướng dẫn thực hành, thực tập; Phụ lục hợp đồng số 3 – Danh mục kiểm tra điều kiện trước khi đưa người học đến doanh nghiệp (lập theo mẫu Phụ lục X kèm theo Quy định hợp tác và liên kết đào tạo của Bên A).

3. Hợp đồng được lập thành … bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ … bản./.

ĐẠI DIỆN BÊN A	**ĐẠI DIỆN BÊN B**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)	*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*